



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

ISTITUTO COMPRENSIVO RIZZICONI

VIA MERIDIANA 1 - 89016 RIZZICONI (RC) - C.F. 91007270803 - C.M. RCIC85100N

TEL. 0966-53015 - E-MAIL rcic85100n@istruzione.it / rcic85100n@pec.istruzione.it

Prot. n. 2796/IV.5

Rizziconi, 15/05/2019

Avviso interno di selezione Esperti - Tutor- Referente alla valutazione - Facilitatore

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Codice identificativo progetto	Titolo progetto	importo autorizzato	CUP
cod. 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-402	#generazionedigit@le	24.889,50	C59E19000180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.M. 28/08/2018 n. 129 in vigore dal 17/11/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.2 del 26 aprile 2017 e del Consiglio di Istituto n.2 del 26 aprile 2017 di adesione al progetto PON in oggetto;

VISTO la candidatura n.991888 del piano relativo al bando 2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale”

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID prot. 25954 del 26 settembre 2018 con la quale sono state comunicate le graduatorie di progetti ammessi a finanziamento

VISTA la nota prot. AOODGEFID/28246 del 30/10/2018. di autorizzazione del progetto “#generazionedigit@le” - cod. 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-402

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020; prot.1498 del 09/02/2018 e successivo Addendum prot. 9720 del 18/04/2018

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 19 maggio 2018 di assunzione in bilancio dei progetti

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.2 del 28/01/2019 di approvazione e aggiornamento del P.T.O.F. di Istituto;

VISTE la Delibera n. 3 del Collegio dei Docenti 16/04/2019 e la Delibera n.3 del Consiglio d'Istituto del 16/04/2019 di approvazione dei criteri di selezione del personale nei progetti PON FSE;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, esperti, tutor e referente per la valutazione, per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Titolo dei moduli
10.2.2A-FSEPON-CL-2018-402	#generazionedigit@le	GIOCARE COL CODING
		CODING: PALESTRA DEL PENSIERO CREATIVO
		ALFABETIZZAZIONE DIGITALE

indice il seguente **AVVISO INTERNO**

per la selezione di esperti , tutor, referente per la valutazione e facilitatore

per il progetto in oggetto rivolto **AL PERSONALE INTERNO** dell'Istituto **Comprensivo di Rizziconi**

Art. 1 – Interventi previsti

La nostra proposta progettuale è articolata in tre moduli didattici rivolti agli alunni dell'Istituto Comprensivo e afferenti ai percorsi finalizzati allo sviluppo:

- del pensiero computazionale e della creatività digitale
- delle competenze di cittadinanza digitale.

Le tematiche affrontate sono relative all'introduzione del coding nel sistema scolastico a varie gradazioni a seconda dei cicli, all'alfabetizzazione informatica (information literacy) intesa come strumento per migliorare le capacità di ragionamento degli studenti, secondo l'approccio del pensiero computazionale, per una comprensione e uso delle tecnologie digitali che vada oltre la superficie. Le attività verranno svolte in forma prevalentemente laboratoriale, con attività teoriche, che precederanno sempre esperienze pratiche sui concetti appena acquisiti.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi di seguito indicati:

Modulo	Titolo dei moduli	Importo autorizzato	alunni
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	GIOCARE COL CODING	9.955,80	19 alunni Scuola Primaria

SINTESI DEL MODULO

Il percorso, rivolto agli alunni della scuola primaria è finalizzato all'integrazione e al potenziamento delle aree disciplinari di base, nello specifico dei progetti di alfabetizzazione digitale su coding e robotica educativa, attraverso l'uso di applicativi software orientati al coding e alla robotica, disponibili sul web, gli esercizi in code.org, programmaitfuturo e Scratch.

Modulo	Titolo dei moduli	Importo autorizzato	alunni
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	CODING: PALESTRA DEL PENSIERO CREATIVO	4.977,90	19 alunni Scuola Sec. I grado
SINTESI DEL MODULO			
Rivolto agli alunni della scuola secondaria il percorso sviluppa le competenze digitali attraverso l'approfondimento sul coding, coding e matematica, geometria e robotica; l'uso di applicativi disponibili sul web: code.org, programmailfuturo.it, Scratch; il coding applicato alla narrazione, sceneggiatura digitale, story-telling, elaborazione grafica(paint.net), l'elaborazione delle sequenze audio (Audacity); L'ambiente Dida Lab per il teatro digitale e lo story-telling.			

Modulo	Titolo dei moduli	Importo autorizzato	alunni
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	ALFABETIZZAZIONE DIGITALE	9.955,80 €	19 alunni Scuola secondaria di primo grado
SINTESI DEL MODULO			
Rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado, il percorso di alfabetizzazione digitale, sviluppa le seguenti tematiche: computer essentials, online essentials, word processing, spreadsheet, IT Security, presentation, online collaboration.			

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione online della progettualità (condizione assolutamente necessaria),
- possiedono il titolo di studio richiesto dal presente avviso

Titolo dei moduli	Durata Ore	Destinatari	Titolo richiesto Esperto interno	Titolo richiesto Tutor
GIOCARE COL CODING	60h	19 Allievi	Diploma Scuola Secondaria II grado	Diploma Scuola Secondaria II grado
CODING: PALESTRA DEL PENSIERO CREATIVO	30h	19 Allievi	Laurea in ambito matematico-scientifico, ingegneria, informatica	Diploma Scuola Secondaria II grado
ALFABETIZZAZIONE DIGITALE	60h	19 allievi	Laurea in ambito matematico-scientifico, ingegneria, informatica	Diploma Scuola Secondaria II grado

REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E FACILITATORE

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione come referente della valutazione e facilitatore, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Docente a tempo indeterminato interni all'Istituto;
- comprovate conoscenze informatiche;

- conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.

Le figure del Referente alla Valutazione e del facilitatore sono uniche per entrambi i progetti posti in oggetto al presente avviso.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre via posta certificata rcic85100n@pec.istruzione.it o a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale Rizziconi, Via Meridiana, 1 – 89016 la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 17.00 23 MAGGIO 2019

con oggetto: **“Candidatura Esperto Interno/Tutor/ Referente per la valutazione/Facilitatore
Progetto PON FSE#generazione digit@le
cod. 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-402**

La scuola non assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione:

1. Domanda Tutor/Esperto o referente per la valutazione
2. Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 30 giugno 2003, nr 196)

Il mancato arrivo e/o la mancata consegna, entro il suddetto termine, non potranno essere imputati alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dalla pubblicazione. L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati previa pubblicazione della graduatoria all'albo e sul sito web dell'istituto.

I costi orari sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto

- Compenso Tutor € 30,00;
- Compenso Esperto Interno/Esterno € 70,00
- Compenso Referente alla Valutazione e Facilitatore, compenso orario come da tabella 5 CCNL Scuola

Nulla è dovuto all'esperto e/o al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza

verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE

Titolo	Criteri di attribuzione del punteggio
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento diversa dal titolo di accesso	Punti 2 (tranne i moduli dove la laurea è titolo di accesso)
Master di I e II livello., coerenti con la materia del modulo formativo	Punti 2 per ogni titolo (max 2)
Partecipazione a corsi di perfezionamento o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 2)
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3
Incarichi precedenti specifici nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione (es. tutor, esperto, progettista, valutatore)	2 punti per incarico (max 2 incarichi)

Criteri deliberati dal Collegio dei Docenti del 29/05/2019 e del Consiglio d'Istituto del 29/05/2019

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, all'uopo costituita, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. Eventuali reclami (entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria) possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. Giova inoltre ricordare che, qualora il numero dei corsisti dovesse essere inferiore a nove per due incontri, il corso dovrà essere chiuso e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti alle ore di attività effettivamente svolte fino al momento della chiusura.

Si evidenzia infine che tre assenze dei corsisti consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

- **Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;

assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;

altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

- **Motivi di esclusione**

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione

spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

COMPITI DEI TUTOR INTERNI

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto
- Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso
- Coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

COMPITI DEGLI ESPERTI INTERNI

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evincano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico

COMPITI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti i Progetti con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno dei Progetti sono:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, in particolare con l'INVALSI, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti
- seguire le indicazioni inerenti la valutazione Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".

COMPITI FACILITATORE

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe GELARDI

14. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue: affissione all'albo on line dell'Istituto;

- pubblicazione sul Sito dell'Istituto;
- agli Atti della Scuola.

ALLEGATI

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A1 - Domanda per Esperti Interni
- Allegato A2 - Domanda per Tutor
- Allegato A3 - Domanda per Referente per la valutazione
- Allegato A4 - Domanda per Facilitatore



IL DIRIGENTE
Prof. Giuseppe GELARDI